



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

## PIANO TRIENNALE DI DIPARTIMENTO

2019-2021

### DIPARTIMENTO DI

### SCIENZE DELLA SANITA' PUBBLICA E PEDIATRICHE

#### ATTIVITA'

ANNO 2019, 2020 e 2021

#### Schede Monitoraggio Obiettivi

2019: approvate dal CdD il 18/09/2020

2020: approvate dal CdD il 24/09/2021

2021: approvate dal CdD il 20/07/2022

## SCHEMA MONITORAGGIO OBIETTIVO

### OBIETTIVO

Sezione	<i>Didattica</i>
Obiettivo n. 1	<i>Potenziamento di nuove metodologie didattiche e didattica on line (e-learning )</i>

### DATI INDICATORE - analisi quantitativa

Indicatore	<i>Numero di "unità didattiche" in modalità on-line disponibili sulla piattaforma di Ateneo</i>				
	[Fonte]				
Valore di riferimento ex ante	<b>aggiornamento</b> Dato Indicatore al <b>31.12.2018</b>	1° monitoraggio <u>1° semestre 2020</u> : Dato Indicatore al <b>31.12.2019</b>	2° monitoraggio <u>1° semestre 2021</u> : Dato Indicatore al <b>31.12.2020</b>	Valore <i>target</i> previsto al <b>31.12.2021</b>	Chiusura: Dato Indicatore al <b>31.12.2021</b>
0	0	<b>3 unità</b> Statistica Medica nel CdS Igiene dentale primo semestre aa 2019-2020	<b>1 unità</b> Metodologia della Ricerca sanitaria CdS Educazione Professionale AA 2020-21	9  (almeno 3 nuove unità per ciascun anno)	<b>4 unità</b> <b>In totale</b>
Descrizione dettagliata del dato aggiornato al 31.12.2018 (se necessario)	L'obiettivo è quello di aumentare nella piattaforma di Ateneo unità didattiche che possano essere fruite anche da altri docenti. L'unità didattica è una porzione del corso rilevabile nella piattaforma che presenta obiettivi di apprendimento, pianifica il percorso didattico e struttura valutazione formativa (p.es. esercizi che sostengono il procedere della preparazione degli studenti).				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 1° monitoraggio	Link CdS: <a href="https://elearning.unito.it/medicina/course/view.php?id=954">https://elearning.unito.it/medicina/course/view.php?id=954</a>  Le unità didattiche messe a disposizione degli studenti sono:  <b>Misura dell'accordo fra clinici</b>  <b>Validità dei test diagnostici e di screening</b>  <b>Introduzione alla statistica</b>  con esercizi svolti ed esercizi per l'autovalutazione				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 2° monitoraggio	Link CdS: <a href="https://elearning.unito.it/medicina/course/view.php?id=4247">https://elearning.unito.it/medicina/course/view.php?id=4247</a>  La nuova unità messa a disposizione ha il seguente titolo:  <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Statistica descrittiva</b></li> </ul> con esercizi svolti ed esercizi per l'autovalutazione				

Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - chiusura	<p>Continuano ad essere a disposizione degli studenti le seguenti unità didattiche:</p> <p><b>Misura dell'accordo fra clinici</b></p> <p><b>Validità dei test diagnostici e di screening</b></p> <p><b>Introduzione alla statistica</b></p> <p><b>Statistica descrittiva.</b></p> <p>Link CdS per le prime tre:  <a href="https://elearning.unito.it/medicina/course/view.php?id=954">https://elearning.unito.it/medicina/course/view.php?id=954</a>  Link CdS per Statistica descrittiva:  <a href="https://elearning.unito.it/medicina/course/view.php?id=4247">https://elearning.unito.it/medicina/course/view.php?id=4247</a></p> <p>Tutte le Unità contengono esercizi svolti ed esercizi per l'autovalutazione.</p>

### AZIONI A SOSTEGNO DELL'OBIETTIVO - analisi qualitativa

Azioni previste/programmate nel PT 2019-2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Costruzione di unità didattiche sugli elementi di base della metodologia della ricerca (metodologia epidemiologica e statistica)</li> <li>- Graduale implementazione nei diversi corsi di studio</li> </ul>
--	--

#### 1° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate da <b>gennaio 2019 a dicembre 2019</b> a sostegno dell'obiettivo	Nel corso del 2019 si sono effettuati due incontri, presieduti dalla Vice Direttrice Didattica, con i docenti del Dipartimento al fine di promuovere la costruzione e attivazione di unità didattiche con modalità on-line (comprehensive di esercizi e/o prove formative che supportino gli studenti nella loro formazione) e che siano eventualmente fruibili anche da altri docenti dell'Ateneo
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicazione in Consiglio di Dipartimento: l'attivazione di uno o più moduli di insegnamento on line con le caratteristiche richieste è a discrezione del docente nell'ambito della sua autonomia e non richiede atti amministrativi.</li> </ul>
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.)	
Responsabile Obiettivo	Vice direttore della didattica

#### 2° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate <b>da gennaio 2020 a dicembre 2020</b> a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	Nel corso del 2020 si sono effettuati alcuni incontri, presieduti dalla Vice Direttrice Didattica, con i docenti del Dipartimento al fine di promuovere ulteriori attività didattiche con modalità on-line.
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	Comunicazione in Consiglio di Dipartimento: l'attivazione di uno o più moduli di insegnamento on line con le caratteristiche richieste è a discrezione del docente nell'ambito della sua autonomia e non richiede atti amministrativi.
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	La pandemia ha certamente aumentato il materiale che i docenti hanno inserito sulla piattaforma ma spesso questo incremento non si è accompagnato ad una adeguata sua strutturazione (p.es. presenza di esercizi e/o prove formative che supportino gli studenti nella loro formazione) e possibilità di essere fruibili anche da altri docenti dell'Ateneo
Responsabile Obiettivo	Vice Direttrice didattica

### 3° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate <b>da gennaio 2021 a dicembre 2021</b> a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	Nel corso del 2021 sono stati cadenzati altri incontri, presieduti dalla Vice Direttrice Didattica, con i docenti del Dipartimento al fine di promuovere ulteriori attività didattiche con modalità on-line.
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	L'attivazione di moduli di insegnamento on line con le caratteristiche richieste è a discrezione del docente nell'ambito della sua autonomia e non richiede atti amministrativi.
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	Dai colloqui con i docenti è emerso che la pandemia ha esitato in un incremento di materiale inserito sulla piattaforma, per garantire l'attività didattica relativa ai diversi insegnamenti dei CdL. Tuttavia, come già evidenziato nel precedente monitoraggio, questo incremento non si è accompagnato ad una adeguata sua strutturazione (p.es. presenza di esercizi e/o prove formative che supportino gli studenti nella loro formazione).
Responsabile Obiettivo	Vice Direttrice didattica

### Autovalutazione

**(da compilarsi in concomitanza con il secondo monitoraggio)**

Le azioni realizzate e le eventuali azioni correttive, sono state efficaci e pertinenti per il raggiungimento dell'Obiettivo?	Le azioni messe in atto sono risultate efficaci.
---	--

Il dipartimento può ritenere che vi sia stato un miglioramento rispetto alla situazione iniziale o sono presenti criticità da segnalare?	Il Dipartimento nel 2020 ha aggiunto una unità alle tre precedentemente inserite che sono state fruite quest'anno anche da altri corsi triennali del Dipartimento
Firma Responsabile Obiettivo (carica istituzionale)	Vice direttrice didattica

## SCHEDA MONITORAGGIO OBIETTIVO

### OBIETTIVO

Sezione	<i>Didattica</i>
Obiettivo n. 2	<i>Trasformazione ed allestimento di spazi nella sezione di Medicina Legale del DSSPP (Corso Galileo Galilei 22 Torino) da adibire ad auletta attrezzata per il lavoro di gruppo nell'ambito dei diversi CdS, Scuole di Specializzazione e Master afferenti al DSSPP</i>

### DATI INDICATORE - analisi quantitativa

Indicatore	<i>In collaborazione con gli uffici tecnici dell'Ateneo, verrà predisposta idonea documentazione per l'aula oggetto di intervento (planimetria con destinazione d'uso e impegno finanziario del Dipartimento)</i>				
	[Fonte]				
Valore di riferimento ex ante	<b>aggiornamento</b> Dato Indicatore al <b>31.12.2018</b>	<b>1°monitoraggio 1° semestre 2020:</b> Dato Indicatore al <b>31.12.2019</b>	<b>2°monitoraggio 1° semestre 2021:</b> Dato Indicatore al <b>31.12.2020</b>	Valore <i>target</i> previsto al <b>31.12.2021</b>	Chiusura: Dato Indicatore al <b>31.12.2021</b>
0	0	0		1	0
Descrizione dettagliata del dato aggiornato al 31.12.2018 (se necessario)	Avvio di raccolta delle informazioni necessarie, finanziarie e logistiche, per l'allestimento di un'auletta presso la Sezione di Medicina Legale del Dipartimento (Corso Galileo Galilei 22 Torino.)				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 1° monitoraggio					
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 2° monitoraggio	Per l'allestimento di un'auletta presso la Sezione di Medicina Legale del Dipartimento (Corso Galileo Galilei 22 Torino) da attrezzarsi per il lavoro di gruppo nell'ambito dei diversi CdS, Scuole di Specializzazione e Master, sono state raccolte solo alcune delle necessarie informazioni finanziarie e logistiche.				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - chiusura	Per l'allestimento di un'auletta presso la Sezione di Medicina Legale del Dipartimento (Corso Galileo Galilei 22 -Torino) da attrezzarsi per il lavoro di gruppo nell'ambito dei diversi CdS, Scuole di Specializzazione e Master, sono state raccolte solo alcune delle necessarie informazioni finanziarie e logistiche ed è stato fatto un primo sopralluogo.				

## AZIONI A SOSTEGNO DELL'OBIETTIVO - analisi qualitativa

Azioni previste/programmate nel PT 2019-2021	- Identificazione di spazi per le attività a piccoli gruppi, in collaborazione con gli uffici tecnici dell'Ateneo, per la realizzazione delle soluzioni ritenute più adeguate. -Identificazione delle tecnologie necessarie all'innovazione della didattica in coerenza con le caratteristiche peculiari dei Corsi e delle risorse dipartimentali.
--	---

### 1° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate <b>da gennaio 2019 a dicembre 2019</b> a sostegno dell'obiettivo	Incontri con i docenti della sezione di Medicina Legale del Dipartimento per definire le esigenze didattiche da inoltrare agli Uffici Tecnici dell'Ateneo.  Richiesta agli uffici della Logistica di planimetrie relative alla sezione di Medicina Legale.
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento	
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.)	
Responsabile Obiettivo	Direttrice

### 2° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate <b>da gennaio 2020 a dicembre 2020</b> a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	A causa dello stato pandemico non si sono potuti effettuare i necessari sopralluoghi per la ristrutturazione in oggetto.
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	L'obiettivo non è stato raggiunto in correlazione con lo stato di pandemia che ha impedito alla Logistica di Ateneo di provvedere completamente alle richieste.
Responsabile Obiettivo	Direttrice

### 3° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate <b>da gennaio 2021 a dicembre 2021</b> a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	È stato effettuato un primo e interlocutorio sopralluogo. Tuttavia a causa dello stato pandemico sono state solo avviate le fasi necessarie alla ristrutturazione in oggetto.
---	---

Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	L'obiettivo non è stato raggiunto a causa del perdurare della pandemia da COVID che ha impedito alla Logistica di Ateneo di provvedere alle richieste.
Responsabile Obiettivo	Direttrice

**Autovalutazione  
(da compilarsi in concomitanza con il secondo monitoraggio)**

Le azioni realizzate e le eventuali azioni correttive, sono state efficaci e pertinenti per il raggiungimento dell'Obiettivo?	Le azioni sono ancora in atto
Il dipartimento può ritenere che vi sia stato un miglioramento rispetto alla situazione iniziale o sono presenti criticità da segnalare?	Con la prospettiva di una risoluzione pandemica, il Dipartimento auspica di superare l'attuale condizione di stallo.
Firma Responsabile Obiettivo (carica istituzionale)	Direttrice

**SCHEDA MONITORAGGIO OBIETTIVO**

**OBIETTIVO**

Sezione	<i>Ricerca</i>
Obiettivo n. 3	<i>Incrementare il numero di pubblicazioni su riviste gold</i>

**DATI INDICATORE - analisi quantitativa**

Indicatore	<i>Percentuale di pubblicazioni in Q1 sul totale delle pubblicazioni in Rivista</i>				
	[Fonte]				
Valore di riferimento <i>ex ante</i>	<b>aggiornamento</b> Dato Indicatore al <b>31.12.2018</b>	1° monitoraggio 1° semestre 2020: Dato Indicatore al <b>31.12.2019</b>	2° monitoraggio 1° semestre 2021: Dato Indicatore al <b>31.12.2020</b>	Valore <i>target</i> previsto al <b>31.12.2021</b>	Chiusura: Dato Indicatore al <b>31.12.2021</b>
Triennio 2015-2017 53,05%	Triennio 2016-2018 54,46%	Triennio 2017-2019 54,03%	Triennio 2018-2020 49,52%	>55,5%	Triennio 2019-2021 43,07%

Descrizione dettagliata del dato aggiornato al 31.12.2018 (se necessario)	Si è scelto di raccogliere come periodo da sottoporre al monitoraggio i periodi triennali anziché annuali in quanto offrono una maggior stabilità del dato e sono quindi in grado di fornire maggiori informazioni sul processo di produzione scientifica del Dipartimento.
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 1° monitoraggio	Il triennio 2016-2018 dimostra un sostanziale miglioramento della percentuale di pubblicazioni in Q1 sul totale delle pubblicazioni in Rivista rispetto al triennio 2015-2017, miglioramento che si conferma nel triennio 2017-2019.
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 2° monitoraggio	Nel triennio 2018/2020 diminuisce la percentuale di pubblicazioni in Q1 rispetto al totale delle pubblicazioni. Si osserva però che nel passaggio dai due trienni (2018/2020 vs 2015/2017): <ul style="list-style-type: none"> <li>• aumenta del 30% il numero di pubblicazioni "impattate" (655 vs 502);</li> <li>• aumenta del 19% il numero di pubblicazioni in Q1 (313 vs 263)</li> </ul>
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - chiusura	Nel triennio 2019/2021 diminuisce la percentuale di pubblicazioni in Q1 rispetto al totale delle pubblicazioni. Si osserva però un continuo incremento della % delle pubblicazioni gold. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aumento del 19% rispetto al triennio precedente 2018/2020 (373 vs 313)</li> <li>• Aumento del 41% rispetto al triennio 2015/2017 (373 vs 263)</li> </ul> Inoltre: <ul style="list-style-type: none"> <li>• aumenta del 37% il numero di pubblicazioni "impattate" (897 vs 655) nel 2019/2021 vs 2018/2020</li> <li>• aumenta del 97% il numero di pubblicazioni in Q1 (987 vs 502) nel passaggio dai due trienni (2019/2021 vs 2015/2017)</li> </ul>

### AZIONI A SOSTEGNO DELL'OBIETTIVO - analisi qualitativa

Azioni previste/programmate nel PT 2019-2021	-aumento delle collaborazioni scientifiche con partner in ambito nazionale ed internazionale. -monitoraggio della quantità/qualità delle pubblicazioni dei Docenti del DSSPP operato dagli spoke
--	---

#### 1° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate da <b>gennaio 2019 a dicembre 2019</b> a sostegno dell'obiettivo	La Commissione Bilancio del Dipartimento, per sostenere la qualità della produzione scientifica del Dipartimento, ha messo a disposizione dei fondi per collaborazioni linguistiche al fine di ottenere il certificato di editing richiesto da molte riviste internazionali
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verbale Commissione Bilancio del Dipartimento del 14/02/2019.</li> <li>• Verbale Consiglio Dipartimento</li> </ul>
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.)	
Responsabile Obiettivo	Vice Direttrice Ricerca

#### 2° monitoraggio



Descrizione azioni realizzate <b>da gennaio 2020 a dicembre 2020</b> a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	La Commissione Bilancio del Dipartimento, per sostenere la qualità della produzione scientifica del Dipartimento, ha messo, anche per il 2020, a disposizione fondi al fine di ottenere il certificato di editing richiesto da molte riviste internazionali.
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proposta della Commissione Bilancio successivamente approvata nel Consiglio di Dipartimento del 22/11/2019</li> </ul>
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	- Monitoraggio della quantità/qualità delle pubblicazioni dei Docenti del Dipartimento operato dagli spoke.
Responsabile Obiettivo	Vice Direttrice Ricerca

### 3° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate <b>da gennaio 2021 a dicembre 2021</b> a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	La Commissione Bilancio del Dipartimento, per sostenere la qualità della produzione scientifica del Dipartimento, ha messo, anche per il 2021, a disposizione fondi al fine di ottenere il certificato di editing richiesto da molte riviste internazionali.
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	Proposta della Commissione Bilancio successivamente approvata nel Consiglio di Dipartimento del 13/11/2020.
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	
Responsabile Obiettivo	Vice Direttrice Ricerca

### Autovalutazione

(da compilarsi in concomitanza con il secondo monitoraggio)

Le azioni realizzate e le eventuali azioni correttive, sono state efficaci e pertinenti per il raggiungimento dell'Obiettivo?	Le azioni messe in campo risultano efficaci
---	---

Il dipartimento può ritenere che vi sia stato un miglioramento rispetto alla situazione iniziale o sono presenti criticità da segnalare?	Nel triennio 2018/2020 il cambio generazionale all'interno della docenza ha mantenuto pressoché costante il numero medio di docenti/anno. L'ingresso di ricercatori ha dimostrato di condurre ad una aumentata produzione scientifica con un incremento delle pubblicazioni in fascia Q1 (19%), ma soprattutto del numero assoluto di lavori "impattati" (30%) con un conseguente effetto di diluizione della percentuale. Il dipartimento ritiene quindi che la strada intrapresa mostri già primi positivi risultati che andranno a consolidarsi nei prossimi anni.
Firma Responsabile Obiettivo (carica istituzionale)	Vice Direttrice Ricerca

## SCHEDA MONITORAGGIO OBIETTIVO

### OBIETTIVO

Sezione	Ricerca
Obiettivo n. 4	Riduzione della quota docenti con un numero minimo di pubblicazioni

### DATI INDICATORE - analisi quantitativa

Indicatore	Percentuale di docenti del dipartimento con meno di tre pubblicazioni nel quinquennio [Interna (Commissione Ricerca)]				
Valore di riferimento <i>ex ante</i>	<b>aggiornamento</b> Dato Indicatore al <b>31.12.2018</b>	1° monitoraggio <u>1° semestre 2020</u> : Dato Indicatore al <b>31.12.2019</b>	2° monitoraggio <u>1° semestre 2021</u> : Dato Indicatore al <b>31.12.2020</b>	Valore <i>target</i> previsto al <b>31.12.2021</b>	Chiusura: Dato Indicatore al <b>31.12.2021</b>
12% quinquennio 2013-2017	4% Quinquennio 2014-2018	5,5% Quinquennio 2015-2019	3,7 % Quinquennio 2016-2020	5%	3,6 % Quinquennio 2017-2021
Descrizione dettagliata del dato aggiornato al 31.12.2018 (se necessario)					
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 1° monitoraggio	La percentuale di docenti del Dipartimento con meno di tre pubblicazioni nel quinquennio 2015 - 2019 continua a ridursi rispetto al valore del periodo di riferimento (2013-2017).				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 2° monitoraggio	La percentuale di docenti del Dipartimento con meno di tre pubblicazioni nel quinquennio 2016 - 2020 continua a ridursi rispetto al valore del periodo di riferimento (2013-2017).				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - chiusura	La percentuale di docenti del Dipartimento con meno di tre pubblicazioni nel quinquennio 2017 - 2021 registra una ulteriore riduzione rispetto al valore del periodo di riferimento (2013-2017), ponendosi al di sotto del valore target.				

## AZIONI A SOSTEGNO DELL'OBIETTIVO - analisi qualitativa

Azioni previste/programmate nel PT 2019-2021	-incentivi all'inclusione dei docenti improduttivi o poco produttivi in gruppi di ricerca che hanno accesso a finanziamenti della ricerca locale -counseling individuale effettuato dalla Commissione Ricerca
--	--

### 1° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate <b>da gennaio 2019 a dicembre 2019</b> a sostegno dell'obiettivo	Incentivazione all'inclusione dei docenti improduttivi o poco produttivi in gruppi di ricerca con accesso a finanziamenti della ricerca locale
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento	
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.)	
Responsabile Obiettivo	Vice Direttrice Ricerca

### 2° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate <b>da gennaio 2020 a dicembre 2020</b> a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	Incentivazione all'inclusione dei docenti improduttivi o poco produttivi in gruppi di ricerca con accesso a finanziamenti della ricerca locale
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	La percentuale di docenti del Dipartimento con meno di tre pubblicazioni nel quinquennio 2016 - 2020 continua a ridursi rispetto al valore del periodo di riferimento (2013-2017).
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	
Responsabile Obiettivo	Vice Direttrice Ricerca

### 3° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate <b>da gennaio 2021 a dicembre 2021</b> a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	Incentivazione all'inclusione dei docenti improduttivi o poco produttivi in gruppi di ricerca con accesso a finanziamenti della ricerca locale
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	

Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	
Responsabile Obiettivo	Vice Direttrice Ricerca

**Autovalutazione**  
**(da compilarsi in concomitanza con il secondo monitoraggio)**

Le azioni realizzate e le eventuali azioni correttive, sono state efficaci e pertinenti per il raggiungimento dell'Obiettivo?	Le azioni messe in atto hanno cominciato a produrre i primi risultati
Il dipartimento può ritenere che vi sia stato un miglioramento rispetto alla situazione iniziale o sono presenti criticità da segnalare?	Il Dipartimento ritiene di aver conseguito un progressivo miglioramento negli anni.
Firma Responsabile Obiettivo (carica istituzionale)	Vice Direttrice Ricerca

**SCHEDA MONITORAGGIO OBIETTIVO**

**OBIETTIVO**

Sezione	<i>Terza Missione</i>
Obiettivo n. 5	<i>Valorizzazione delle attività di public engagement del DSSPP a partire dal portale Frida per condividere i prodotti della ricerca con la collettività</i>

**DATI INDICATORE - analisi quantitativa**

Indicatore	<i>N. attività di public engagement pubblicate su Frida</i>				
	[Dipartimento/Frida]				
Valore di riferimento ex ante	<b>aggiornamento</b> Dato Indicatore al <b>31.12.2018</b>	1°monitoraggio <u>1° semestre</u> <u>2020:</u> Dato Indicatore al <b>31.12.2019</b>	2°monitoraggio <u>1° semestre</u> <u>2021:</u> Dato Indicatore al <b>31.12.2020</b>	Valore <i>target</i> previsto al <b>31.12.2021</b>	Chiusura: Dato Indicatore al <b>31.12.2021</b>

0	4	60	61	Presenza sul portale di Ateneo di almeno 10 attività di public engagement del DSSPP documentate nel triennio	65
Descrizione dettagliata del dato aggiornato al 31.12.2018 (se necessario)	Dato rilevato dal report inviato da Agorà Scienza- Sezione valorizzazione Ricerca e Public Engagement				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 1° monitoraggio	Dato rilevato dal report inviato da Agorà Scienza- Sezione valorizzazione Ricerca e Public Engagement				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 2° monitoraggio	Dato rilevato dal report inviato da Agorà Scienza- Sezione valorizzazione Ricerca e Public Engagement (luglio 2021)				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - chiusura	Dato rilevato da IRIS				

### AZIONI A SOSTEGNO DELL'OBIETTIVO - analisi qualitativa

Azioni previste/programmate nel PT 2019-2021	-Individuazione delle modalità attraverso cui il DSSPP intende documentare le proprie attività di public engagement all'interno del portale e relativa diffusione tra il personale del dipartimento -Supporto al personale del DSSPP per la documentazione delle proprie attività di public engagement.
--	--

#### 1° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate <b>da gennaio 2019 a dicembre 2019</b> a sostegno dell'obiettivo	Individuazione nell'unità della Segreteria di Direzione DSSPP del referente per la comunicazione al fine di fornire supporto ai docenti del Dipartimento nella registrazione delle attività di PE sul portale Frida.
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento	<ul style="list-style-type: none"> <li>Consiglio del DSSPP del 21/06/2019</li> </ul>

Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.)	
Responsabile Obiettivo	Tecnico della Ricerca (TDR)

### 2° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate <b>da gennaio 2020 a dicembre 2020</b> a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	<p>Individuazione di due referenti per il PE al fine di fornire supporto ai docenti del Dipartimento nella registrazione delle attività di PE sul portale Frida.</p> <p>Creazione di una casella postale del Dipartimento dedicata al PE (terzamissione.dsspp@unito.it)</p>
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	Comunicazione nel Consiglio di Dipartimento del 15/05/2020 relativa alla compilazione delle iniziative PE sullo specifico registro
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	Nell'ambito delle attività di PE registrate sul portale si rileva un aumento sostanziale delle attività istituzionali: 50% nel 2020 versus 10% del 2019.
Responsabile Obiettivo	Tecnico della Ricerca (TDR)

### 3° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate <b>da gennaio 2021 a dicembre 2021</b> a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	<p>Presenza di due referenti per il PE al fine di fornire supporto ai docenti del Dipartimento nella registrazione delle attività di PE sul registro del PE, piattaforma IRIS.</p> <p>Presenza di un delegato per la terza missione al cui interno è compresa l'attività del PE.</p> <p>Mantenimento di una casella postale del Dipartimento dedicata al PE (terzamissione.dsspp@unito.it)</p>
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	Comunicazione nel Consiglio di Dipartimento del 20/05/2022 relativa alla compilazione delle iniziative PE sullo specifico registro

Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	Nell'ambito delle attività di PE registrate sul portale si rileva un aumento sostanziale delle attività istituzionali: 63% nel 2021, 50% nel 2020 versus 10% del 2019. Aumenta il numero degli SSD che hanno contribuito all'incremento delle iniziative di PE ampliando la gamma di attività offerte (nel 2021 hanno contribuito anche i SSD MED/43 (Med. Legale) e MED/44 (Med. del Lavoro) che negli anni passati non erano presenti).
Responsabile Obiettivo	Tecnico della Ricerca (TDR)

**Autovalutazione  
(da compilarsi in concomitanza con il secondo monitoraggio)**

Le azioni realizzate e le eventuali azioni correttive, sono state efficaci e pertinenti per il raggiungimento dell'Obiettivo?	Le azioni messe in campo sono risultate efficaci.
Il dipartimento può ritenere che vi sia stato un miglioramento rispetto alla situazione iniziale o sono presenti criticità da segnalare?	Il Dipartimento evidenzia un sostanziale miglioramento rispetto all'anno precedente
Firma Responsabile Obiettivo (carica istituzionale)	Tecnico della Ricerca (TDR)

**SCHEDA MONITORAGGIO OBIETTIVO**

**OBIETTIVO**

Sezione	<i>Internazionalizzazione</i>
Obiettivo n. 6	<i>Progettazione ed attuazione di attività formative, da rendere fruibili in lingua inglese, aperti a discenti esterni all'Ateneo</i>

**DATI INDICATORE - analisi quantitativa**

Indicatore	<i>Definizione ed attuazione dell'attività formativa con relazione dell'attività didattica svolta</i>				
	[Fonte]				
Valore di riferimento ex ante	<b>aggiornamento</b> Dato Indicatore al <b>31.12.2018</b>	1°monitoraggio <u>1° semestre</u> <u>2020:</u> Dato Indicatore al <b>31.12.2019</b>	2°monitoraggio <u>1° semestre</u> <u>2021:</u> Dato Indicatore al <b>31.12.2020</b>	Valore <i>target</i> previsto al <b>31.12.2021</b>	Chiusura: Dato Indicatore al <b>31.12.2021</b>
0 Assenza di percorsi formativi in lingua inglese	1	2		Entro un anno individuazione, da parte della Commissione Didattica del DSSPP,	2

				di un gruppo di progettazione. Entro tre anni attuazione di almeno 1 attività formativa.	
Descrizione dettagliata del dato aggiornato al 31.12.2018 (se necessario)	FIRST LEVEL MASTER IN OCCUPATIONAL SAFETY AND HEALTH master annuale con inizio al 1 settembre 2017 e termine al 31 agosto 2018				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 1° monitoraggio	-FIRST LEVEL MASTER IN OCCUPATIONAL SAFETY AND HEALTH master annuale con inizio al 1 settembre 2018 e termine al 31 agosto 2019 master annuale con inizio al 1 settembre 2019. -INTERNATIONAL ADVANCED COURSE ON CARDIOVASCULAR PREVENTION AND LIPOPROTEIN IN PEDIATRICS - May 2-5, 2019 - Turin				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 2° monitoraggio	- <b>FIRST LEVEL MASTER IN OCCUPATIONAL SAFETY AND HEALTH</b> master annuale con inizio al 1 settembre 2019 e <i>termine al 31 agosto 2020</i> master annuale (riedizione) con inizio al <i>1 settembre 2020 e termine al 31 agosto 2021</i> - <b>CORSO di PERFEZIONAMENTO in "ODONTOIATRIA FORENSE e IDENTIFICAZIONE PERSONALE"</b> (a.a. 2019/2020) - lezioni in inglese in una percentuale del 70%				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - chiusura	<b>FIRST LEVEL MASTER IN OCCUPATIONAL SAFETY AND HEALTH</b> master annuale (riedizione) con inizio al <i>1 settembre 2020 e termine al 31 agosto 2021 (con realizzazione spostata in estate 2021 causa COVID)</i> master annuale (riedizione) con inizio al <i>1 settembre 2021 e termine al 31 agosto 2022</i> - <b>CORSO di PERFEZIONAMENTO in "ODONTOIATRIA FORENSE e IDENTIFICAZIONE PERSONALE"</b> (a.a. 2020/2021) - lezioni in inglese in una percentuale del 70%  Istituzione e attivazione, con Decreto Rettorale n.2747 del 29/06/2021, del CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN <b>TRAINING COURSE (WITH HAND-ON) IN DISASTER VICTIM IDENTIFICATION (D.V.I.) SPECIALIST</b> - lezioni in inglese in una percentuale del 100% . Il corso avrà inizio nel 2022				

### AZIONI A SOSTEGNO DELL'OBIETTIVO - analisi qualitativa

Azioni previste/programmate nel PT 2019-2021	-Definizione di un gruppo di progettazione che individui i settori didattici interessati; -Attuazione almeno di una proposta entro il triennio
--	---

#### 1° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate <b>da gennaio 2019 a dicembre 2019</b> a sostegno dell'obiettivo	Nei mesi precedenti l'INTERNATIONAL ADVANCED COURSE ON CARDIOVASCULAR PREVENTION AND LIPOPROTEIN IN PEDIATRICS si è proceduto con tutte le verifiche di fattibilità e di organizzazione.  Si è data ampia diffusione ad entrambi gli eventi (Corso e Master) sia a livello nazionale che internazionale per coinvolgere discenti esterni all'Ateneo
--	---



Delibere/documenti dipartimentali di riferimento	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Con delibera dipartimentale è stata approvata l'attivazione del master annuale FIRST LEVEL MASTER IN OCCUPATIONAL SAFETY AND HEALTH in lingua inglese aperto a discenti esterni all'Ateneo</li> <li>• Con delibera dipartimentale è stato approvato il Corso internazionale in lingua inglese e la relativa sponsorizzazione da parte di soggetti esterni</li> </ul>
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.)	
Responsabile Obiettivo	Vice Direttrice Didattica

## 2° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate da <b>gennaio 2020 a dicembre 2020</b> a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	Si è data ampia diffusione ad entrambi gli eventi (Master e Corso di Perfezionamento) sia a livello nazionale che internazionale per coinvolgere discenti esterni all'Ateneo
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	<p>Con delibera dipartimentale è stata approvata l'attivazione del master annuale FIRST LEVEL MASTER IN OCCUPATIONAL SAFETY AND HEALTH in lingua inglese aperto a discenti esterni all'Ateneo</p> <p>Assunzione delle delibere dipartimentali necessarie per il compimento dell'iter amministrativo relativo all'attivazione del Corso di Perfezionamento in "Odontoiatria forense e identificazione personale" in lingua inglese (a.a.2019-2020)</p>
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	
Responsabile Obiettivo	Vice Direttrice Didattica

## 3° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate da <b>gennaio 2021 a dicembre 2021</b> a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	Si è data ampia diffusione ad entrambi gli eventi (Master e Corso di Perfezionamento) sia a livello nazionale che internazionale per coinvolgere discenti esterni all'Ateneo
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	<p>Con delibera dipartimentale è stata approvata l'attivazione del master annuale FIRST LEVEL MASTER IN OCCUPATIONAL SAFETY AND HEALTH in lingua inglese aperto a discenti esterni all'Ateneo</p> <p>Assunzione delle delibere dipartimentali necessarie per il compimento dell'iter amministrativo relativo all'attivazione del Corso di Perfezionamento in "Odontoiatria forense e identificazione personale" in lingua inglese (a.a.2020-2021)</p>

Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	
Responsabile Obiettivo	Vice Direttrice Didattica

**Autovalutazione**  
**(da compilarsi in concomitanza con il secondo monitoraggio)**

Le azioni realizzate e le eventuali azioni correttive, sono state efficaci e pertinenti per il raggiungimento dell'Obiettivo?	Le azioni realizzate sono risultate efficaci
Il dipartimento può ritenere che vi sia stato un miglioramento rispetto alla situazione iniziale o sono presenti criticità da segnalare?	Il Dipartimento anche nel 2020 ha raggiunto l'obiettivo prefissato
Firma Responsabile Obiettivo (carica istituzionale)	Vice Direttrice Didattica

**SCHEMA MONITORAGGIO OBIETTIVO**

**OBIETTIVO**

Sezione	<i>Internazionalizzazione</i>
Obiettivo n. 7	<i>Potenziare la mobilità internazionale di docenti stranieri</i>

**DATI INDICATORE - analisi quantitativa**

Indicatore	<i>N° visiting professors</i>				
	[Fonte]				
Valore di riferimento <i>ex ante</i>	<b>aggiornamento</b> Dato Indicatore al <b>31.12.2018</b>	1° monitoraggio <u>1° semestre</u> <u>2020:</u> Dato Indicatore al <b>31.12.2019</b>	2° monitoraggio <u>1° semestre</u> <u>2021:</u> Dato Indicatore al <b>31.12.2020</b>	Valore <i>target</i> previsto al <b>31.12.2021</b>	Chiusura: Dato Indicatore al <b>31.12.2021</b>
1 (complessivi nel triennio 2015-2017)	0 nel triennio 2016-2018	2 nel triennio 2017-2019	<b>2</b> nel triennio <b>2018-2020</b>	3 (complessivamente nel triennio 2019-2021)	<b>7</b> <b>complessivamente nel triennio 2019-2021</b>
Descrizione dettagliata del dato aggiornato al					

31.12.2018 (se necessario)	
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 1° monitoraggio	2 contratti di Visiting Professor: -sezione di Pediatria (MED/38): Iannacci Manasia Lisa con ciclo di lezioni frontali in lingua inglese dal 7 gennaio al 7 febbraio 2019. -sezione di Medicina Legale (MED/43): Alqahtani Saker Jaber con ciclo di lezioni frontali in lingua inglese dal 1 marzo al 1 aprile 2019.
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 2° monitoraggio	2 contratti di Visiting Professor: -sezione di Pediatria (MED/38): <b>Iannacci Manasia Lisa</b> con ciclo di lezioni in lingua inglese dal 1 aprile 2020 al 30 aprile 2020. -sezione di Medicina Legale (MED/43): <b>Manica Scheila</b> con ciclo di lezioni in lingua inglese dal 9 marzo 2020 al 9 maggio 2020.
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - chiusura	3 contratti di Visiting Professor: - sezione di Infermieristica (MED/45): Zanchetta Margareth Santos dal 4 gennaio 2021 al 4 giugno 2021 con ciclo di lezioni frontali in lingua inglese -sezione di Pediatria (MED/38): Rodrigues Da Motta Oswaldo Jesus con ciclo di lezioni frontali in lingua inglese dal 1 febbraio 2021 al 1 marzo 2021. -sezione di Medicina Legale (MED/43): D'Angelo Vincenzo con ciclo di lezioni frontali in lingua inglese dal 1 marzo 2021 al 30 maggio 2021

### AZIONI A SOSTEGNO DELL'OBIETTIVO - analisi qualitativa

Azioni previste/programmate nel PT 2019-2021	individuazione, a partire dai contatti internazionali del DSSPP, dei docenti stranieri interessati a coprire insegnamenti nei CDS di cui il Dipartimento è capofila e/o a collaborare nei diversi ambiti di ricerca del dipartimento
--	--

#### 1° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate <b>da gennaio 2019 a dicembre 2019</b> a sostegno dell'obiettivo	Ripetuti solleciti ai docenti del Dipartimento per la loro partecipazione ai bandi Visiting Professor emanati dall'Ateneo.
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento	Comunicazioni in Giunta e Consiglio relative ai bandi Visiting Professor  Assunzione delle delibere dipartimentali necessarie per il perfezionamento dell'iter amministrativo (nomina Commissione giudicatrice, elenco vincitori, etc..)
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.)	
Responsabile Obiettivo	Vice Direttrice Didattica

#### 2° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate <b>da gennaio 2020 a dicembre 2020</b> a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	Comunicazioni, nell'ambito dei Consigli di Dipartimento, di invito ai docenti a partecipare ai bandi Visiting Professor emanati dall'Ateneo.
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	Comunicazioni in Giunta e in Consiglio relative ai bandi Visiting Professor  Assunzione delle delibere dipartimentali necessarie per il perfezionamento dell'iter amministrativo (nomina Commissione giudicatrice, elenco vincitori, etc..)
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	
Responsabile Obiettivo	Vice Direttrice Didattica

### 3° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate <b>da gennaio 2021 a dicembre 2021</b> a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	Comunicazioni, nell'ambito dei Consigli di Dipartimento, di invito ai docenti a partecipare ai bandi Visiting Professor emanati dall'Ateneo.
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	Comunicazioni in Giunta e in Consiglio relative ai bandi Visiting Professor  Assunzione delle delibere dipartimentali necessarie per il perfezionamento dell'iter amministrativo (nomina Commissione giudicatrice, elenco vincitori, etc..)
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	
Responsabile Obiettivo	Vice Direttrice Didattica

**Autovalutazione**  
**(da compilarsi in concomitanza con il secondo monitoraggio)**

Le azioni realizzate e le eventuali azioni correttive, sono state efficaci e pertinenti per il raggiungimento dell'Obiettivo?	Le azioni messe in campo sono risultate efficaci.
Il dipartimento può ritenere che vi sia stato un miglioramento rispetto alla situazione iniziale o sono presenti criticità da segnalare?	Il Dipartimento evidenzia una stabilità nel miglioramento (rilevato già nel triennio 2017-2019), miglioramento sostanziale rispetto al triennio 2016-2018.
Firma Responsabile Obiettivo (carica istituzionale)	Vice Direttrice Didattica

**SCHEMA MONITORAGGIO OBIETTIVO**

**OBIETTIVO**

Sezione	<i>Organico</i>
Obiettivo n. 8	<i>Utilizzo di punti organico del DSSPP per la chiamata di docente esterno PA (ex art. 18 comma 4 Legge 240/2010)</i>

**DATI INDICATORE - analisi quantitativa**

Indicatore	<i>N° docenti chiamati dall'esterno</i>				
	[Fonte]				
Valore di riferimento <i>ex ante</i>	<b>aggiornamento</b> Dato Indicatore al <b>31.12.2018</b>	1°monitoraggio <u>1° semestre</u> <u>2020:</u> Dato Indicatore al <b>31.12.2019</b>	2°monitoraggio <u>1° semestre</u> <u>2021:</u> Dato Indicatore al <b>31.12.2020</b>	Valore <i>target</i> previsto al <b>31.12.2021</b>	Chiusura: Dato Indicatore al <b>31.12.2021</b>
1 triennio 2015-2017	0 triennio 2016-2018	1 triennio 2017-2019	<b>1</b>	1 nel triennio	2 triennio 2019-2021
Descrizione dettagliata del dato aggiornato al 31.12.2018 (se necessario)	Proposta di attivazione della procedura ex art. 18 comma 4 (SSD /MED38)				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 1° monitoraggio					
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 2° monitoraggio	<b>Proposta di attivazione</b> della procedura <b>ex art. 18 comma 4</b> (SSD MED/07: microbiologia e microbiologia clinica)				

Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) -chiusura	<b>Proposta di attivazione della procedura ex art. 18 comma 4 (SSD MED/38)</b>
---	--

### AZIONI A SOSTEGNO DELL'OBIETTIVO - analisi qualitativa

Azioni previste/programmate nel PT 2019-2021	Proposta di attivazione di procedura concorsuale ex art. 18 comma 4 per il settore scientifico disciplinare MED/38, settore di neonatologia, destinata a coloro che non hanno prestato servizio presso l'Ateneo di Torino
--	---

#### 1° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate <b>da gennaio 2019 a dicembre 2019</b> a sostegno dell'obiettivo	Approvazione da parte del Consiglio DSSPP del 24/10/2019 della proposta di attivazione della procedura ex art. 18 comma 4 (SSD /MED38: neonatologia)
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento	
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.)	
Responsabile Obiettivo	Direttrice

#### 2° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate <b>da gennaio 2020 a dicembre 2020</b> a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	Proposta di attivazione della procedura <b>ex art. 18 comma 4</b> per una posizione di professore di II fascia (SSD MED/07 Microbiologia e Microbiologia clinica) destinata a coloro che non hanno prestato servizio presso l'Ateneo di Torino
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	Delibera del Consiglio di Dipartimento del 13/11/2020
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	
Responsabile Obiettivo	Direttrice

### 3° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate <b>da gennaio 2021 a dicembre 2021</b> a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	Presa di servizio 01/07/2021 di Professore II fascia SSD MED/07  Presa di servizio 1/12/2021 di Professore II fascia SSD MED/38  Proposta di attivazione della procedura <b>ex art. 18 comma 4</b> per una posizione di professore di II fascia (SSD /MED38)
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Delibera del Consiglio di Dipartimento del 24/09/2021</li></ul>
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	
Responsabile Obiettivo	Direttrice

### Autovalutazione

(da compilarsi in concomitanza con il secondo monitoraggio)

Le azioni realizzate e le eventuali azioni correttive, sono state efficaci e pertinenti per il raggiungimento dell'Obiettivo?	Le azioni realizzate sono risultate pertinenti per il raggiungimento dell'obiettivo
Il dipartimento può ritenere che vi sia stato un miglioramento rispetto alla situazione iniziale o sono presenti criticità da segnalare?	Il Dipartimento ha incrementato le chiamate di docenti esterni (ex art.18 comma 4) superando l'obiettivo prefissato.
Firma Responsabile Obiettivo (carica istituzionale)	Direttrice

## SCHEDA MONITORAGGIO OBIETTIVO

### OBIETTIVO

Sezione	<i>Organico</i>
Obiettivo n. 9	<i>Copertura dell'elevato monte ore di didattica del DSSPP nell'ambito dell'Ateneo e implementazione dell'attività di ricerca</i>

### DATI INDICATORE - analisi quantitativa

Indicatore	<i>carico didattico teorico 2018 (successivamente del 2019 e del 2020)/ carico didattico 2017</i>  <i>numero docenti 2018 (successivamente del 2019 e del 2020)/ numero docenti 2017</i>
------------	--

Valore di riferimento <i>ex ante</i>	<b>aggiornamento</b> Dato Indicatore al <b>31.12.2018</b>	1° monitoraggio <u>1° semestre</u> <u>2020:</u> Dato Indicatore al <b>31.12.2019</b>	2° monitoraggio <u>1° semestre</u> <u>2021:</u> Dato Indicatore al <b>31.12.2020</b>	Valore <i>target</i> previsto al <b>31.12.2021</b>	Chiusura: Dato Indicatore al <b>31.12.2021</b>
Il carico didattico teorico, inteso come la quantità di ore che i docenti del DSSPP possono erogare al 1 novembre 2017, risulta di <b>4590</b> ore.  <b>Attività di ricerca svolta da 49 docenti</b>	carico didattico teorico: <b>4840</b> .  carico didattico teorico 2018/ carico didattico teorico 2017 = <b>4840/4590=</b>  <b>1.05</b> incremento del <b>5%</b>	carico didattico teorico: <b>5220</b>  carico didattico teorico 2019/ carico didattico teorico 2017 = <b>5220/4590 =</b>  <b>1.14</b> incremento del <b>14%</b>	carico didattico teorico: <b>5417</b>  carico didattico teorico 2020/ carico didattico teorico 2017 = <b>5417/4590 =</b>  <b>1.18</b> incremento del <b>18%</b>	Upgrading di tre RUTDb a PA; due concorsi per passaggio da RUTDa a RUTDb nel prossimo triennio	carico didattico teorico: <b>5903</b>  carico didattico teorico 2020/ carico didattico teorico 2017 = <b>5903/4590 =</b>  <b>1.29</b> incremento del <b>29%</b>
Implementazione ricerca ogni docente in più fornisce maggiore capacità di ricerca	Docenti 2018 /docenti 2017  52/49= 1.06 un incremento del 6%	Docenti 2019 /docenti 2017  53/49=1.08 incremento del 8%	Docenti 2020 /docenti 2017  54/49=1.10 incremento del 10%		Docenti 2021 /docenti 2017  56/49=1.14 incremento del 14%
Descrizione dettagliata del dato aggiornato al 31.12.2018 (se necessario)	SSD MED/42 - Alberto BORRACCINO da RUTI a PA SSD MED/43 – Carlo ROBINO da RUTI a PA SSD MED/07- Giuliana BANCHE da RUTI a PA SSD MED/42- Maria Rosaria GUALANO da RUTI a PA assunzione di 3 RTD b e di 3 RTD a				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 1° monitoraggio	1 RTDI vincitore di concorso a PA : SSD MED/38 - Luisa DE SANCTIS 1 RUTDb vincitore di concorso a PA: MED/07- Valeria ALLIZOND  assunzione di 2 RTDb e 1 RTDa 2 RUTDa passati a RUTDb: SSD MED/42- Fabrizio BERT ; SSD MED/45 - Sara CAMPAGNA				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 2° monitoraggio	1 RTDI vincitore di concorso a PA : art 24 comma 5 - SSD MED/01- Lorena Charrier 1 RTDb vincitore di concorso a PA: art 24 comma 5 - SSD MED/42 -Sara Bonetta  Assunzione di 1 RTDa: SSD MED/43- Francesco Lupariello Assunzione di 1 RTDa: SSD MED/45- Marco Clari Assunzione di 1 RTDb: SSD MED/44- Federica Ricci  Proposta di attivazione della procedura ex art. 24 comma 3 per una posizione di RUTDb  Proposte di attivazione per 2 posizioni di RTDb (SSD MED/38 e SSD MED/42) e 1 posizione di RTDa (SSD MED/01)				



<p>Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) -chiusura</p>	<p>1 PA vincitore di concorso a PO- SSD MED/45 - Valerio Dimonte  1 vincitore di concorso a PA ex art. 18 comma 4- SSD MED/07- Cristina COSTA  1 vincitore di concorso a PA ex art. 18 comma 4SSD MED/39 – Paolo MANZONI  1 RTDb vincitore di concorso a PA SSD MED/07- Narcisa Madras  1 RTDb vincitore di concorso a PA SSD MED/43 – Emilio Nuzzolese</p> <p>Assunzione di 1 RTDa: SSD MED/01- Rosanna Irene Camoretto  Assunzione di 1 RTDa: SSD MED/42- Giulia Squillacioti  Assunzione di 1 RTDb: SSD MED/38- Paola Quarello  Assunzione di 1 RTDb: SSD MED/07- Matteo Biolatti  Assunzione di 1 RTDb: SSD MED/44- Giacomo Garzaro  Assunzione di 1 RTDa: SSD MED/42- Giacomo Scaioli</p> <p>Proposte di attivazione per 3 posizioni di RTDb (SSD MED/38 SSD MED43;/ SSD MED/45) e 4 posizione di RTDa (SSD MED/38; SSD MED/42; SSD MED/43; SSD MED/45)</p> <p>Proposte di attivazione per 5 posizioni di PA (2 PER SSD MED/07; 2 PER SSD MED38; SSD MED 42)</p>
--	---

### AZIONI A SOSTEGNO DELL'OBIETTIVO - analisi qualitativa

<p>Azioni previste/programmate nel PT 2019-2021</p>	<p>-impegno di punti organico del DSSPP per l'upgrading di ricercatori RUTDb a posizioni di PA;  -impegno di punti organico del DSSPP per alcuni degli RUTDa assegnati dall'Ateneo, privi di punti organico, ritenuti strategici dal Dipartimento.</p>
---	--

#### 1° monitoraggio

<p>Descrizione azioni realizzate <b>da gennaio 2019 a dicembre 2019</b> a sostegno dell'obiettivo</p>	<p>Riunioni della Commissione Programmazione del DSSPP per la definizione delle esigenze strategiche del Dipartimento e della programmazione delle procedure concorsuali.</p>
<p>Delibere/documenti dipartimentali di riferimento</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Assunzione delle diverse delibere dipartimentali necessarie per il perfezionamento dell'iter amministrativo</li> </ul>
<p>Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.)</p>	
<p>Responsabile Obiettivo</p>	<p>Direttrice</p>

## 2° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate <b>da gennaio 2020 a dicembre 2020</b> a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	Riunioni della Commissione Programmazione del Dipartimento per la definizione delle esigenze strategiche del Dipartimento e della programmazione delle procedure concorsuali.
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	<ul style="list-style-type: none"><li>Assunzione delle diverse delibere dipartimentali necessarie per il perfezionamento dell'iter amministrativo dei vari concorsi</li><li>Consigli di Dipartimento del 20/02/2020, 12/06/2020, 10/07/20, 11/12/2020</li></ul>
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	
Responsabile Obiettivo	Direttrice

## 3° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate <b>da gennaio 2021 a dicembre 2021</b> a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	Riunioni della Commissione Programmazione del Dipartimento per la definizione delle esigenze strategiche del Dipartimento e della programmazione delle procedure concorsuali.
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	<ul style="list-style-type: none"><li>Assunzione delle diverse delibere dipartimentali necessarie per il perfezionamento dell'iter amministrativo dei vari concorsi</li><li>Consigli di Dipartimento del 18/02/2021; 19/03/2021, 21/05/2021 (Straordinario); 18/06/2021; 15/07/2021, 24/09/2021; 5/10/2021 (Straordinario) 22/10/2021; 18/11/2021, 01/12/2021</li></ul>
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	
Responsabile Obiettivo	Direttrice

**Autovalutazione**  
**(da compilarsi in concomitanza con il secondo monitoraggio)**

Le azioni realizzate e le eventuali azioni correttive, sono state efficaci e pertinenti per il raggiungimento dell'Obiettivo?	Le azioni realizzate sono risultate efficaci e pertinenti per il raggiungimento dell'obiettivo
Il dipartimento può ritenere che vi sia stato un miglioramento rispetto alla situazione iniziale o sono presenti criticità da segnalare?	Il Dipartimento ritiene che vi sia stato un miglioramento rispetto alla situazione iniziale
Firma Responsabile Obiettivo (carica istituzionale)	Direttrice